



इण्डिया लिटरसी बोर्ड
साक्षरता निकेतन, कानपुर रोड, लखनऊ-226023



सेवायोजन विज्ञप्ति

इण्डिया लिटरसी बोर्ड, साक्षरता निकेतन, कानपुर रोड, लखनऊ में लाइब्रेरियन-कम-डाक्यूमेंटलिस्ट के एक पद पर संविदा के आधार पर नियुक्ति हेतु दिनांक 18.09.2020 तक आवेदन-पत्र आमंत्रित किया जाता है।

पद का नाम	समेकित वेतन	पद सं.
लाइब्रेरियन-कम-डाक्यूमेंटलिस्ट	₹20,000.00 प्रतिमाह	01

आवेदन प्रपत्र, आवश्यक योग्यता, आयु सीमा, नियम एवं शर्तें इत्यादि इण्डिया लिटरसी बोर्ड की वेबसाइट www.indialiteracyboard.org से डाउनलोड किया जा सकता है।


(सन्ध्या तिवारी)
निदेशक/सचिव



इण्डिया लिटरसी बोर्ड
साक्षरता निकेतन, कानपुर रोड, लखनऊ-226023



विज्ञापन संख्या 219 /04/Vol-II/रि.प.नियु./प्रशा.अधि./2026-27

दिनांक : 25.08.2026

क्र. सं.	पद का नाम	पद सं.	आवश्यक अर्हता	आयु सीमा	वेतन
1.	लाइब्रेरियन-कम डाक्युमेन्टलिस्ट	01	- किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से पुस्तकालय विज्ञान में स्नातक के साथ-साथ किसी विश्वविद्यालय/डिग्री कॉलेज/सार्वजनिक पुस्तकालय में लाइब्रेरियन के रूप में कार्य करने का 05 वर्ष का अनुभव - कम्प्यूटर अप्लीकेशन कोर्स सहित पुस्तकालय संचालन साफ्टवेयर पर कार्य करने का ज्ञान आवश्यक।	21-45 वर्ष	समेकित वेतन ₹20,000.00 प्रतिमाह

नोट—

- यह नियुक्ति संविदा के आधार पर 01 वर्ष के लिए होगी। नियुक्ति की तिथि से 01 वर्ष परीवीक्षा अवधि होगी, जिसे नियोक्ता अधिकारी द्वारा अधिकतम 01 वर्ष के लिए बढ़ाया जा सकता है। परीवीक्षा अवधि सन्तोषजनक पाए जाने पर संविदा का विस्तार किया जा सकता है।
- आवेदन-पत्र का प्रारूप एवं पद से सम्बन्धित विवरण इण्डिया लिटरसी बोर्ड की वेबसाइट (www.indialiteracyboard.org) से डाउनलोड किया जा सकता है तथा कार्यालय से भी प्राप्त किया जा सकता है।
- आवेदन-पत्र स्व-प्रमाणित प्रमाण-पत्रों के साथ डाक अथवा directorilbko@gmail.com के माध्यम से दिनांक 18.09.26 तक निदेशक, इण्डिया लिटरसी बोर्ड, साक्षरता निकेतन, कानपुर रोड, लखनऊ-226023 अथवा E-mail : directorilbko@gmail.com पर भेजे जा सकते हैं।
- ई-मेल से भेजे गए आवेदन की प्रति साक्षात्कार के समय समस्त अभिलेखों के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य है।


 निदेशक,
 इण्डिया लिटरसी बोर्ड

इण्डिया लिटरेसी बोर्ड
साक्षरता निकेतन, कानपुर रोड, लखनऊ-226023 (उ.प्र.)
आवेदन-पत्र का प्रारूप

पासपोर्ट साइज
फोटो

1. पद का नाम (जिसके लिए आवेदन किया जा रहा है) :-
2. अभ्यर्थी का नाम :.....
3. पिता/पति का नाम :.....
4. जन्मतिथि (अंकों में) :.....
(शब्दों में) :.....
(हाईस्कूल प्रमाण-पत्र की स्व-प्रमाणित प्रति संलग्न करें)
5. आयु (दिनांक 01.01.2026 को) :वर्षमाह.....दिन
6. स्थाई पता :.....
.....
7. वर्तमान पत्र-व्यवहार का पता :.....
.....
8. आधार कार्ड संख्या :.....(छायाप्रति संलग्न करें)
9. मोबाइल नम्बर :.....
10. शैक्षिक योग्यता :.....
(प्रमाण-पत्रों की स्व-प्रमाणित प्रति संलग्न करें)

क्र. सं.	उत्तीर्ण परीक्षा का नाम	बोर्ड/ विश्वविद्यालय का नाम	उत्तीर्ण करने का वर्ष	कुल प्राप्तांक	प्राप्तांक प्रतिशत	विषय
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

11. कम्प्यूटर/टंकण ज्ञान का विवरण :.....

12. कार्य का अनुभव (अनुभव प्रमाण-पत्र की स्व. प्रमाणित प्रति संलग्न करें) :-

नियोजक संस्था का नाम एवं पता	पदनाम	सेवा की अवधि		कार्य-दयित्वों का विवरण
		कब से	कब तक	

13. प्रशिक्षण का विवरण (यदि कोई हो) : 1.....
2.....

14. दो ऐसे प्रतिष्ठित व्यक्तियों का विवरण, जो आप के सम्बन्धी न हों तथा आपके कार्य एवं आचरण से भलीभाँति परिचित हों :-

क्र.सं.	नाम एवं पदनाम	पता	मोबाइल नम्बर
1.			
2.			

15. मैं घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गई उपरोक्त सूचनाएँ सत्य एवं सही हैं। मैं यह भी घोषणा करता/करती हूँ कि यदि भविष्य में उक्त सूचनाएँ असत्य/गलत पाई जाती हैं, तो इसके लिए मैं स्वयं उत्तरदायी होऊँगा/होऊँगी तथा मेरा अभ्यर्थन रद्द कर दिया जाएगा।

दिनांक :

स्थान :

अभ्यर्थी का हस्ताक्षर